

VAUBAN

Etablissement Privé d'Enseignement Général, Technologique et Professionnel

**23, Place du Petit Martroy – 95300 PONTOISE
Tél : 01.34.20.13.13 – Fax : 01.34.20.13.14**

RENTRÉE 2019/2020

Seconde Professionnelle Commerce

Lycée Privé VAUBAN
LECTURES DE VACANCES CONSEILLÉES
ENTREE EN SECONDE PRO

Choisir et lire deux œuvres parmi celles proposées.

Devenir soi : écritures autobiographiques

Correspondances

KAFKA, *Lettre au père*

Récits, romans, autobiographies

BALZAC, *Un début dans la vie*

HESSE, *Demian*

MAURIAC, *Un adolescent d'autrefois*

NEMIROVSKY, *Ida*

GOLDING, *Sa majesté des mouches*

P. MODIANO/P. LE-TAN, *Memory Lane ; Les boulevards de ceinture*

E. COMBRES, *La Mémoire trouée*

C. BOLTANSKI, *La cache*

E. VENET, *Marcher droit, tourner en rond*

Carnets, journaux, essais, autoportraits

A. CHEVALLIER, *Le Cahier rouge du journal intime* (anthologie de journaux d'écrivains)

WOOLF, *Une chambre à soi*

H. MURAKAMI *Autoportrait de l'auteur en coureur de fond*

A. ERNAUX, *Mémoire de fille*

A. CATHRINE, *J'entends des regards que vous croyez muets*

S'informer, informer : les circuits de l'information

L'Honneur perdu de Katharina Blum, H. Böll

La rescapée de Métabief, Roselyne Morel, Actes Sud, 2005

L'affaire Jennifer Jones, Anne Cassidy, Milan, 2006

Bienvenue à Goma, Rouergue, 2008

Mahaut, grand reporter, Plon, 2007

Flash sur un reporter, Editions de l'amitié, GT Rageot, 1978, Huguette Pirotte

L'assassin a le prix Goncourt, Pierre Gamarra, Éditeurs français réunis, 1963

Les chiens écrasés, Guillaume Guéraud, Editions du Rouergue, 1999

Dire et se faire entendre : la parole, le théâtre, l'éloquence

Discours

Anthologie *Les grands discours du XXème siècle* (C. BOUTIN)

Anthologie, *Les grands discours du XIXème et du XXème siècles* « Grands moments d'éloquence parlementaire », (site de l'Assemblée nationale)

L'art de la conversation (anthologie, J. HELLEGOUAR'CH)

HUGO, *Combats politiques et humanitaires* (Anthologie)

Les écrivains engagent le débat (anthologie)

Théâtre

ARISTOPHANE, *Lysistrata*

CORNEILLE, *Le Cid, Médée*

LA FONTAINE, *Fables*

MOLIÈRE *Le Tartuffe*

MARIVAUX, *Le Jeu de l'amour et du hasard*

BEAUMARCHAIS, *Le mariage de Figaro*

HUGO, *Ruy Blas*

LISTE DES FOURNITURES : SECONDE PRO COMMERCE

Les cahiers à spirale et les classeurs sont interdits, sauf à la demande du professeur, l'élève devant disposer, pour consultation, de l'ensemble de ses cours précédents

	SECONDE PRO
FRANÇAIS	<ul style="list-style-type: none"> -Trousse complète avec stylo effaçable, effaceur, crayon de papier, surligneurs, colle... -1 grand cahier 24x32 grands carreaux sans spirales (192 pages) - 9 feutres/stylos fins de couleur du type STABILO pointe 88, PAPERMATE ou BIC - Prévoir un dictionnaire à la maison
ANGLAIS	<ul style="list-style-type: none"> -1 grand cahier 21x29.7 grands carreaux (96 pages) -1 dictionnaire de poche bilingue Anglais/Français
ESPAGNOL	<ul style="list-style-type: none"> - 1 grand cahier 21x29.7 grands carreaux (96 pages) - Dictionnaire bilingue de poche
HISTOIRE-GÉO	<ul style="list-style-type: none"> - 1 grand cahier 21x29.7 grands carreaux (96 pages)
MATHÉMATIQUES	<ul style="list-style-type: none"> - 1 grand cahier 24x32 à petits carreaux (96 pages) - 1 cahier 21x29.7 à petits carreaux (96 pages) - Equerre, rapporteur, compas - Calculatrice Graphique NUMWORKS (Achat groupé possible à la rentrée, avec une réduction de 10% si le nombre de machines commandées est suffisant).
ÉCONOMIE-DROIT	<ul style="list-style-type: none"> - 1 lutin avec 100 pochettes (200 vues)
COMMERCE	<ul style="list-style-type: none"> - 1 grand cahier 24x32 grands carreaux (96 pages) - 1 lutin avec 100 pochettes (200 vues)
ARTS APPLIQUÉS	<ul style="list-style-type: none"> - Crayons à papier 2H, 2B - Critérium (porte mine), mine 0,7 mm HB - 1 boîte de crayons de couleurs - 1 boîte de feutres de dessin (mine fine) - 1 pochette de papier dessin format A4 (24x32) - 1 chemise à rabats - Un porte vues format A4 (environ 40 vues) Optionnel : - Une petite boîte de peintures aquarelles + pinceaux numéro 4 et 6
A PRÉVOIR	<ul style="list-style-type: none"> - Clé USB 8 Giga - Copies simples/doubles grands carreaux 21x29.7

LYCEE

VAUBAN
95300 PONTOISE
RENTREE 2019

OPÉRATION COLIS DE FOURNITURES SCOLAIRES

A Vauban, les parents bénéficient de Scoléo et peuvent recevoir à domicile les fournitures scolaires de rentrée, conformes aux prescriptions des enseignants et au tarif des grandes surfaces

> Pour commander :

- Par internet > www.scoleo.fr : le plus rapide, sécurisé, souple avec la possibilité de supprimer les articles que vous avez déjà, de rajouter des articles utiles (réassort, calculatrice, ...), règlement par chèque ou CB (sécurisé avec BNP).
- OU par courrier : retournez ce formulaire - un par élève - avec votre chèque à Scoléo.

> NOM / Prénom de l'élève (très lisible) :

1. JE CHOISIS MA CLASSE :

2nde <input type="checkbox"/>	2nde Pro commerce <input type="checkbox"/>	1ère Générale <input type="checkbox"/>	1ère Pro commerce <input type="checkbox"/>	1ère STMG <input type="checkbox"/>	Tle ES <input type="checkbox"/>	Tle Pro commerce <input type="checkbox"/>	Tle S <input type="checkbox"/>	Tle STMG <input type="checkbox"/>	Reportez les montants
----------------------------------	--	--	--	--	---------------------------------------	---	--------------------------------------	---	--------------------------

LISTE PRINCIPALE	55,70 €	72,52 €	51,84 €	57,12 €	54,04 €	49,33 €	52,68 €	54,91 €	52,20 €
-------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

Arts Plastiques : matière obligatoire à sélectionner si votre matériel est usagé ou incomplet

Arts plastiques	26,98 €	26,98 €				26,98 €		26,98 €	26,98 €
------------------------	---------	---------	--	--	--	---------	--	---------	---------	-------

Matière(s) à ajouter en fonction de votre enfant

Allemand	1,72 €		1,72 €		1,72 €	1,72 €		1,72 €	1,72 €	.....
Anglais	1,72 €	1,72 €	1,72 €	1,72 €	1,72 €	1,72 €	1,72 €	1,79 €	1,72 €	.....
Espagnol	1,79 €	1,72 €	1,79 €	1,79 €	1,79 €	1,79 €	4,00 €	1,72 €	1,79 €	.....
Spécialité LLCE			1,79 €							.....
Spécialité SES			3,33 €							.....
Spécialité SVT			3,33 €					1,72 €		.....
Spécialité histoire géographie, géopolitique et sciences politiques			3,89 €							.....
Spécialité mathématiques			14,34 €			1,90 €		1,90 €		.....
Spécialité physique chimie			5,94 €							.....
Spécialité sciences politiques et sociales						1,72 €				.....
Spécialité économie approfondie						1,72 €				.....

Option stylo plume	Stylo plume Lamy Safari, Droitier <input type="checkbox"/> Gaucher <input type="checkbox"/> 19,95 €								
---------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	-------

ETIQUETTES	180 étiquettes au nom de l'enfant (180 autocollantes) 16,95 €								
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	-------

Non fournis propres à votre liste + de détails sur www.scoleo.fr	Pochette à dessin format raisin, feuilles dessin format 50x65, Peinture ...	Mines	Pochette à dessin et feuilles au format 50* 65 Peinture acrylique	Mines		Pochette à dessin et feuilles au format 50x65 , Peinture acrylique et Fusain ...		Pochette à dessin et feuilles au format 50x65 , Peinture acrylique et Fusain ...	Pochette à dessin et feuilles au format 50x65 , Peinture acrylique et Fusain ...	TOTAL COLIS TTC

L'opération ne concerne que les fournitures scolaires. Ne sont donc pas fournis : manuels scolaires et cahiers d'activités, équip. sport, art. nettoyage, etc.
A noter : Calculatrices, trousse, agendas et stylos plume/cartouches, tabliers, ... sont disponibles sur www.scoleo.fr

2. MA LIVRAISON

Choisir sa semaine de livraison - par courrier délai mini 2 semaines : / / 2019

Prénom et NOM :

Adresse :

Code postal : Ville :

Mon email pour info de suivi de votre colis (très lisible) :

Mon N° de portable (pour info de suivi de votre colis) :

Choisir le forfait livraison à domicile :	Pour 1 liste : 3,90 €	Pour 2 listes à la même adresse : 3,90 € Livraison du 2è colis gratuite	Pour 3 listes à la même adresse : Gratuit	TOTAL LIVRAISON
---	-----------------------	--	---	---------------------------------

3. JE VERIFIE MON TOTAL COLIS + LIVRAISON

Formulaire de commande et chèque à envoyer à Scoléo 67, rue Baraban, 69003 LYON	TOTAL À REGLER : € TTC	TOTAL COLIS + LIVRAISON € TTC
---	--	---

RENTRÉE DES CLASSES :

**Lundi 02 septembre 2019 :
(Rentrée au 13, rue de la Citadelle à Pontoise)**

6 ^{èmes} : 08 h 45	Sortie à 16 h 00
5 ^{èmes} : 09 h 45	Sortie à 16 h 00
4 ^{èmes} : 10 h 45	Sortie à 16 h 00

**Mardi 03 septembre 2019 :
(Rentrée au 23, Place du Petit Martroy à Pontoise)**

3 ^{èmes} : 08 h 45	Sortie à 16 h 00
2 ^{ndes} Générales et 2 ^{nde} Pro : 09 h 45	Sortie à 16 h 00
1 ^{ères} : 10 h 45	Sortie à 16 h 00
T ^{ales} : 11h 45	Sortie à 16 h 00

Les études surveillées du soir débuteront le lundi 09 septembre 2019 pour les classes de 6^{ème}, 5^{ème}, 4^{ème} et le lundi 16 septembre pour les classes de 3^{ème}. (Le formulaire d'inscription sera remis à l'élève le jour de la rentrée).

Réunion de rentrée à l'attention des parents :

6^{èmes}, 5^{èmes}, 4^{èmes} : Mardi 03 septembre à 17h00 (au 13, rue de la Citadelle)

1^{ères} Générales, 1STMG, T^{ales} Générales et TSTMG : Jeudi 05 septembre à 17h00 (au 23, Place du Petit Martroy).

3^{èmes}, 2^{ndes} Générales: Vendredi 06 septembre à 17h00 (au 23, Place du Petit Martroy).

2^{nde}, 1^{ère} et T^{ale} Pro Commerce : Lundi 09 septembre à 17h00 (au 23, Place du Petit Martroy)

Un photographe passera dans l'établissement le jeudi 05 septembre afin de réaliser des photos d'identité (format numérique indispensable pour les bulletins scolaires). L'autorisation du droit à l'image devra donc être impérativement rendue le jour de la rentrée.

DOCUMENTS A NOUS REMETTRE LE JOUR DE LA RENTRÉE

Documents à remettre au premier appel (dans une enveloppe format 21 × 29,7 portant le nom et la classe de l'élève) :

L'Emploi du temps sera distribué le jour de la rentrée.

*** Pour tous les élèves :**

- La fiche de renseignements complétée et signée
- L'attestation d'assurance scolaire **2019/20**
- La fiche d'autorisations
- La photocopie de recensement pour tous les élèves nés avant le 31 décembre 2003.

(La loi n°97-1019 du 28 octobre 1997 modifiée, portant réforme du service national, fait obligation aux jeunes Français de se faire recenser puis de participer à une Journée Défense et Citoyenneté. Les articles L 113-4 et L 114-6 du code du service national prévoient qu'avant l'âge de 25 ans les intéressés ne peuvent s'inscrire à un examen ou à un concours soumis à l'autorité publique que s'ils sont en règle avec la loi).

- La fiche d'urgence à l'attention des secours complétée et signée

*** Pour les Nouveaux élèves :**

- Les livrets d'évaluations de CM1/CM2 (pour les élèves qui entrent en 6^{ème} et qui ne nous l'ont pas déjà remis)
- Si vous ne nous l'avez pas déjà fourni, **un EXEAT de sortie de l'établissement précédent** : Impératif dans un délai de deux semaines (sauf entrée en 6^{ème})
- **En Terminale** : La photocopie du relevé de notes obtenues aux épreuves anticipées de Première + le livret scolaire et photocopie de la collante du Bac (**pour les redoublants**)
- **En Seconde** : Photocopie du relevé des notes obtenues au Brevet des Collèges, qui sera à nous remettre au mois d'octobre.

PROGRAMME DE L'ANNEE SCOLAIRE 2019/2020

BAC PROFESSIONNEL

PREMIER SEMESTRE (09/09/19 au 20/12/19) :

Remise du relevé de notes intermédiaire en Seconde : vendredi 22 novembre

*** EXAMEN 1 : 2^{nde}, 1^{ère}, Terminale**

Ecrits : lundi 18 novembre.
 mardi 19 novembre.
 mercredi 20 novembre.
 jeudi 21 novembre.

Oraux (T^{ales}) : jeudi 05 décembre et vendredi 06 décembre.

Suivant un emploi du temps distribué ultérieurement.

Remise du relevé de notes examen 1: vendredi 13 décembre

DEUXIÈME SEMESTRE (06/01/20 au 01/06/20) :

*** EXAMEN 2 : 2^{nde}, 1^{ère}, Terminale**

Ecrits : lundi 02 mars.
 mardi 03 mars.
 mercredi 04 mars.
 jeudi 05 mars.

Oraux (T^{ales}) : jeudi 14 mars & vendredi 15 mars

Remise du relevé de notes intermédiaire incluant l'examen 2: Vendredi 27 mars.

- **Première : Évaluation EP1 contact écrit pour le Diplôme Intermédiaire MRCU : Jeudi 06 février 2020**
- **Première : Évaluation EP2 contact téléphonique pour le Diplôme Intermédiaire MRCU : Jeudi 27 février 2020**
- **Evaluations CCF Maths et PSE : Dates fixées en début d'année.**
- **Première : Évaluation en entreprise pour le Diplôme intermédiaire MRCU : Epreuve pratique de l'accueil de l'information et de la vente (coefficient 4) : lors de la 1^{ère} période de PFMP : du 25 novembre au 21 décembre 2019.**

- **Terminale : Évaluation en entreprise pour le Diplôme du Bac Pro Commerce : Épreuve pratique d'évaluation de vente en unité commerciale (coefficient 4) : lors de la 2^{ème} période de PFMP : du 06 janvier au 01 février 2020.**
- **Terminale : L'épreuve orale E2 Animation/Promotion (coefficient 4) comptant pour le baccalauréat aura lieu : Le lundi 18 mai 2020.**
- **Les épreuves orales de LV1, LV2 et d'Arts Appliqués comptant pour le baccalauréat auront lieu : Le mardi 19 et le mercredi 20 mai 2020.**

Le dossier E2 devra être remis en deux exemplaires au plus tard le lundi 11 mai 2020

En l'absence du dossier la note 0 sera attribuée, conformément au règlement du Baccalauréat.

REUNIONS DE RENTREE :

- le lundi 09 septembre (17h00).

REUNIONS PARENTS – PROFESSEURS

- Tale Pro : **lundi 16 décembre 2019** (17h00)
- 2^{nde} et 1^{ère} Pro : **jeudi 06 février 2020** (17h00)

FIN DES COURS :

- Classe de Seconde : **samedi 13 juin (fin de stage)**
- Classe de Première : **samedi 13 juin (fin de stage) ou samedi 04 juillet (fin de stage) pour les élèves ne sortant pas de 2^{nde} Pro**
- Classe de Terminale : **vendredi 29 mai après les cours.**

Pour la classe de terminale, la semaine du lundi 02 juin au vendredi 05 juin sera consacrée exclusivement à des cours de révision aux épreuves du baccalauréat.

VACANCES :

- Vacances de Toussaint : du vendredi 18 octobre après les cours au lundi 04 novembre au matin.
- Vacances de Noël : du vendredi 20 décembre après les cours au lundi 06 janvier au matin.
- Vacances d'Hiver : du vendredi 07 février après les cours au lundi 24 février au matin.
- Vacances de Printemps : du vendredi 03 avril après les cours au lundi 20 mai au matin.

LES CLASSES VAQUERONT :

- Lundi 11 novembre
- Vendredi 01 mai
- Vendredi 08 mai
- Du mercredi 20 mai après les cours au lundi 25 mai au matin
- Lundi 01 juin

Dans l'éventualité où l'établissement serait déclaré centre d'examen, les classes pourraient être libérées les jours d'épreuves.

TENUE VESTIMENTAIRE

Au regard de l'orientation en voie professionnelle, nous souhaitons que nos élèves portent des tenues décentes et correctes nécessaires à une ambiance de travail, prélude à leur insertion en entreprise.

Dans ce souci, les principes vestimentaires d'apparence et d'hygiène obéissent à des exigences de sobriété, de simplicité et de décence.

Les tenues excentriques, déshabillées ou les tenues dont les sous-vêtements sont visibles, les joggings, les pantalons déchirés, les couvre-chefs, les piercings pour tous les élèves et les boucles d'oreilles pour les garçons sont interdits.

Par ailleurs, une tenue professionnelle (tailleur, costume, cravate, chaussures de ville, etc.) est exigée une fois par semaine dont le jour sera fixé à la rentrée pour chaque classe.

Signature de l'élève.

Signature des parents.

SECONDE PRO :

- Du lundi 06/01/20 au samedi 25/01/20
- Du lundi 25/05/20 au samedi 13/06/20

PREMIERE PRO :

- Du lundi 25/11/19 au samedi 21/12/19
- Du lundi 25/05/20 au samedi 20/06/20 (pour les élèves qui étaient en Seconde Pro l'année dernière) et jusqu'au 04/07 (deux semaines supplémentaires) pour les élèves qui étaient en Seconde Générale l'année dernière.

TERMINALE PRO :

- Du lundi 23/09/19 au samedi 19/10/19
- Du lundi 06/01/20 au samedi 01/02/20

- Les conventions de stage doivent être signés et rendues **3 semaines avant le début de la PFMP** au professeur principal.

- **Toute absence en stage doit obligatoirement être signalée au lycée et justifiée par un arrêt de travail. Chaque absence devra être impérativement rattrapée (modalités avec le tuteur de stage).**

- Les PFMP doivent se dérouler dans un rayon de **20 km maximum** du lycée (pas de dérogation possible).

- A l'issue de chaque PFMP, l'attestation de stage se trouvant en annexe de la convention, doit être signée et tamponnée par un responsable de l'entreprise et remise impérativement **au professeur principal dès le retour au lycée.**

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

ANNEE SCOLAIRE 2019/2020

ELEVE

NOM : _____ PRENOM : _____ SEXE : M F
NE(E) LE : _____ LIEU (CP + VILLE) : _____
CLASSE : _____
REGIME : Demi-pensionnaire Externe
ADRESSE : _____
CP : _____ VILLE : _____
TEL PORTABLE : _____ MAIL @ : _____

REPRESENTANTS LEGAUX DE L'ELEVE (Conforme au livret de famille)

Lien entre les responsables légaux :

Mariés Pacsés Vie maritale Divorcés Séparés Célibataire Veuf (ve)

Autorité parentale :

Conjointe Mère Père Autre

RESPONSABLE LEGAL 1 (A contacter en priorité)

Qualité : Père Mère Tuteur Autre : _____
NOM : _____
PRENOM : _____
PROFESSION : _____
ADRESSE : _____
CP + VILLE : _____
TEL DOMICILE : _____
TEL PORTABLE : _____
TEL TRAVAIL : _____
ADRESSE MAIL : _____

RESPONSABLE LEGAL 2

Qualité : Père Mère Tuteur Autre : _____
NOM : _____
PRENOM : _____
PROFESSION : _____
ADRESSE : _____
CP +VILLE : _____
TEL DOMICILE : _____
TEL PORTABLE : _____
TEL TRAVAIL : _____
ADRESSE MAIL : _____

Date : _____ Signature du représentant légal 1: _____ Signature du représentant légal 2: _____

FICHE D'URGENCE

ANNEE SCOLAIRE 2019/2020

(Document non confidentiel – A remplir par les familles à chaque début d'année scolaire)

ELEVE

NOM : _____ PRENOM : _____ SEXE : M F
NE(E) LE : _____ LIEU (CP + VILLE) : _____
CLASSE : _____

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Observations particulières que vous jugez utiles de porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitement en cours, PAI, précautions particulières à prendre :

.....
.....

REPRESENTANTS LEGAUX DE L'ELEVE (Conforme au livret de famille)

RESPONSABLE LEGAL 1 : (Personne à contacter en priorité) Père Mère Autre

NOM : _____ PRENOM : _____

ADRESSE : _____

CP + VILLE : _____

TEL MOBILE : _____

RESPONSABLE LEGAL 2 : Père Mère Autre

NOM : _____ PRENOM : _____

ADRESSE : _____

CP + VILLE : _____

TEL MOBILE : _____

AUTRE PERSONNE A CONTACTER SI URGENCE :

NOM : _____ PRENOM : _____

LIEN DE PARENTE AVEC L'ELEVE : _____

TEL MOBILE : _____

INFORMATIONS ASSURANCE DE L'ELEVE

En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie. Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

Responsabilité civile : OUI NON

Nom et Adresse de la compagnie d'assurance : _____

Nom et adresse du médecin traitant : _____

Je soussigné (e) _____ autorise / refuse l'anesthésie de mon enfant au cas où, victime d'un accident ou d'une maladie aiguë à évolution rapide, il aurait à subir une intervention chirurgicale.

Date : _____ Signature du représentant légal 1: _____ Signature du représentant légal 2: _____

FICHE D'AUTORISATIONS

(A remplir et signer par les 2 parents en cas d'adresses différentes)

DROIT A L'IMAGE

Un photographe intervient la semaine de la rentrée afin de réaliser des photos d'identité au format numérique, qui seront portés sur les bulletins scolaires et sur Pronote.

Je soussigné (e), _____, responsable légal 1 de l'élève _____,

Autorise

Refuse,

Je soussigné (e), _____, responsable légal 2,

Autorise

Refuse,

Le collège et lycée privés VAUBAN à photographe mon enfant pour l'année scolaire 2019/2020.

Dans le cadre des activités scolaires (voyages, journée à thème, activités...) nous sommes amenés à photographier et/ou filmer nos élèves et diffuser quelques clichés sur notre site internet et/ou sur la page Facebook, Twitter ou Instagram de l'Etablissement.

Je soussigné (e), _____, responsable légal 1 de l'élève _____,

Autorise

Refuse,

Je soussigné (e), _____, responsable légal 2,

Autorise

Refuse,

Le collège et lycée privés VAUBAN à diffuser les clichés de mon enfant pour l'année scolaire 2019/2020.

AUTORISATION DE SORTIE – UNIQUEMENT POUR LES LYCEENS (2^{NDE} à Terminale)

En cas de modifications exceptionnelles d'emploi du temps :

Je soussigné (e), _____, responsable légal 1 :

Autorise mon enfant à ne pas rester en étude, en fin de matinée et/ou en fin de journée

Souhaite que mon enfant reste SYSTEMATIQUEMENT en étude dans l'Etablissement.

Je soussigné (e), _____, responsable légal 2 :

Autorise mon enfant à ne pas rester en étude, en fin de matinée et/ou en fin de journée

Souhaite que mon enfant reste SYSTEMATIQUEMENT en étude dans l'Etablissement.

Nous attestons avoir pris connaissance du règlement en vigueur et certifions sur l'honneur l'exactitude des informations renseignées ci-dessus et nous nous engageons à signaler tout changement au service scolaire.

Date :

Signature du représentant légal 1:

Signature du représentant légal 2: